



<b>ASUNTO:</b>	INFORME PARA LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE MINTRABAJO, MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS COVID-19
<b>EMPRESA:</b>	Medicina 2000 S.A.S
<b>NIT:</b>	800152349
<b>SEMANA:</b>	SEMANA 3 MES DE AGOSTO / 17, 21 - 08 -2020

## CONTEXTO:

Dado a la situación actual frente al COVID – 19, Se convoca a reunión del COPASST con el objeto de realizar seguimiento a cada una de las estrategias definidas en el protocolo de manejo COVID - 19, medicina 2.000 definió responsables en cada una de sus áreas como vigías encargado de verificar adecuado manejo de dicho protocolo.

- Se da inicio con la intervención del asesor Duvan Murillo quien realiza seguimiento de la actividad pendiente sobre manejo de residuos y capacitación del personal de citan referente a indicaciones con usuarios, estas actividades aún están en proceso de realización.
- Se reporta según la resolución 1155 que el protocolo de bioseguridad de la empresa debe modificarse, para lo cual el integrante Enrique De Aguas está realizando la gestión y comparte protocolos de aseo con Johana Restrepo y Xiomara Gallego.
- Se expone la importancia del curso de aseo hospitalario el cual debe ser realizado por el personal de aseo, actualmente solo 1 colaborador está pendiente del curso.
- El día de hoy en el reporte de síntomas la colaboradora Luisa Perea reporta dolor de garganta e indisposición, esta se acoge al aislamiento preventivo y se procede hacer cerco epidemiológico en su lugar de trabajo.
- Se da inicio a las capacitaciones de riesgo psicosocial a cargo de profesional por parte de la ARL SURA, estas capacitaciones se realizarán los días viernes por grupos. El día de hoy el primer grupo de colaboradores tuvieron la oportunidad de hablar sobre la felicidad, la convivencia y los puntos a favor y contra de la pandemia en relación con su vida personal, este espacio se brindó como un conversatorio de la situación para que cada miembro fuera participe de su historia y enseñanzas con los demás integrantes.
- El integrante Enrique De Agua relaciona el apoyo por parte de la ARL SURA frente a entrega de EPP.
- La integrante Johana Restrepo expone que los visores de protección facial fueron reemplazados por nuevos en las sedes de Bello y Monterrey.

Enviamos al ministerio los siguientes elementos:

- \*Acta reunión COPASST
- \*Informe general semanal gestión COVID 19
- \*Lista de chequeo con validación de grado de cumplimiento %
- \*Base de datos de colaboradores con la clasificación requerida
- \*Soportes de entrega y reposición de EPP
- \*Inventario de Stock EPP
- \*Soportes de apoyo ARL SURA
- \*Ordenes de compras EPP

Se realiza seguimiento con lista de chequeo definida para verificar cumplimiento de cada una de las estrategias definidas en el protocolo de manejo COVID - 19 y respuesta a parámetros establecidos por entes de control, se identifica excelente adherencia de todos los colaboradores, participación activa y comprometida. De acuerdo con el requerimiento del MinTrabajo se procede a relacionar el informe de aplicación de lista de chequeo donde se califica de 1 a 100 el grado de aplicación del protocolo de bioseguridad, en esta lista de verificación se encuentran inmersos los 7 aspectos en los que se hace hincapié en dicho requerimiento, y cubren las áreas asistenciales y administrativas.

El detalle de los aspectos y el plan de acción por cada brecha identificada se encuentra adjunto a este informe:

  
Duván Alexander Murillo Restrepo  
Asesor Externo SGSST  
Medicina 2000 S.A.S